



Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

Mandag den 26. maj 2025 kl. 16.30-18.30

Sejlet, Møllehøjskolen

Afbud: Anders, Kristian

Til stede: Stine, Pernille, Asgerd, , John,

Referat: Dan

Pkt. 1	Velkommen Godkendelse af referat REF: Godkendt, uden kommentarer.
Pkt. 2	Husrødder REF: Der snakkes rigtigt meget om huler, og at det vil være super rart hvis der er nogle flere bjælker/skaller at bygge med. Husrådet vil også gerne have lavet volleybanen, så den kan bruges Husrådet vil gerne have tegnet en lagkagebane mere. Efter nogle gode drøftelser i husrådet, er der enighed om at beholde baneplanen resten af skoleåret.
Pkt. 3	Tema: Elevers fravær/ferie/fri Drøftes – Kirsten medbringer data. REF: Fravær opdeles i 3 kategorier. Sygdom, Lovligt fravær og ulovligt fravær. - Det lovlige fravær er det fravær hvor man på forhånd har fået fri af skolen. Blandt andet ferie udenfor skolens ferie, og lignende. Kirsten gennemgik fraværstatistikken. Statistikken viser at det er i bestemte perioder på skoleåret. Der er ofte op til og efter skoleferierne, der ses lovligt fravær. Skolebestyrelsen vil gerne følge med i data, også blandt andet sammenligning med andre skoler i kommunen. Kan det give mening at skolen fortæller noget ud i forhold til hvad det betyder for børnene og undervisningspligten at forældre holder ferien med børnene udenfor skolens ferie?.
Pkt. 4	Samarbejde og sponsorat Rema-købmanden i Arnbjerg har indvilliget i et samarbejde, hvor han sponserer t-shirts til hele skolen. Er der ting, vi skal være opmærksomme på når vi fremadrettet søger sponsorer? Har skolebestyrelsen principielle holdninger til sponsorskaber? REF: Udsat til et kommende møde

Pkt. 5	Opfølgning på dialogmøde den 30. april Pernille og Kirsten deltog i dialogmødet. REF: Dialogmødet handlede om hvordan man i Mors kommune har hjemtaget de fleste børn fra specialtilbuddene. Samt hvordan man kiggede på fællesskaberne som et bærende og vigtigt element i børns liv og opvækst. På Mors er der i gennemsnit 1,8 voksen til hver klasse pr. time, herunder også andre fagligheder end lærer og pædagog. Der blev yderligere snakket om: - Skal Aula have en "åbningstid" eller en anden måde at sørge for ensartet forståelse for hvilken måde vi forventer svar på beskeder. - Hvordan kan man benytte AI til at gøre det nemmere at svare på beskeder. - Det var et godt møde med nogle gode snakke.
Pkt. 6	Næste skoleår – i store træk Kirsten fortæller om hvordan næste skoleår er planlagt. Hvilke væsentlige ændringer er der, og hvilke traditioner holder vi fast i? Hvordan og hvornår kommunikerer vi ud til forældrene? REF: Undervisningstiden bliver kortere og fritidstiden bliver længere. Børnene får fri på forskellige tidspunkter startende med de mindste kl. 11.45 og frem til de største der har fr kl. 13:45. – svarende til mellem 20 og 30 lektioner pr. uge. Der er plads til alle børn i vores lokaler. Skolen udsender en fælles besked til alle forældre der fortæller om næste skoleår, når det sidste er på plads.
Pkt. 6	Planlægning af bestyrelsens sidste møde dette skoleår Vi mødes den 19. juni. Vi planlægger mødet sammen. REF: Vi flytter skolebestyrelsesmødet til onsdag d. 18/6 kl. 17.30 – Mødet holdes hos John. John bestiller mad, og skolen sørger for drikkevarer.
Pkt. 7	Korte beskeder Skoleleder: Vi glæder os til Søndersløbet i morgen, i vores nye t-shirts Formand: Der skal laves et netværk bestående af flere interessenter til en tværgående gruppe der skal arbejde med "Sammen om børn og Unge, et fælles ansvar". Herunder 2 fælles-repræsentanter fra skolebestyrelserne på skolerne i Viborg. Der vil være valg senest d. 15/6 – Så hvis der er nogle herfra skolebestyrelsen der gerne vil med i sådan en gruppe, skal der meldes tilbage til Stine hurtigst muligt. Se videresendt mail fra Kirsten. Undervisning: Der er lavet skemaer, de er blevet gode Fritid: 3. årgang har været på besøg i Kværnen og der har været afholdt grill og informationsaften. Der er godt gang i planlægningen af de forskellige lejre. Øvrige: Kan der laves en oversigt til forældre, der viser så mange aktiviteter som muligt, med datoer, så det er nemmere at planlægge som familier.

Pkt. 8	Evt REF: - Kan der laves en oversigt til forældre, der viser så mange aktiviteter som muligt, med datoer, så det er nemmere at planlægge som familier.
	Overblik Årshjul 22. august: Høring omkring skolebusser 16. september: Tema: Mobiltelefoner, smarture og andre skærme Skema i forhold til ressourcebank, der kan bruges på alle årgange. Oktober: 4. november: fælles med Overlund på Lysningen Tema til egen del: Medarbejdertrivsel (Tovholder Helle og Kirsten) 2. december: Tema: Ny folkeskoleaftale, herunder blandt andet - karakterer på 6. årgang (tovholder Kirsten) 14. januar: Tema: Skolestart Budget 27. februar: - Tema: sprog og tonen – Hvordan taler børnene til hinanden - Budget udsat fra januar mødet. 26. marts: 29. april: 26. maj: <u>Børns fravær/ferie/fri</u>, sukkerpolitik, sikkerhedspolitik 19. juni: Opsamling på året, samt begyndende kig ind i næste skoleår. – Arbejdsdag. – Trafik politik – lukkedage i SFO og klub. - Punkter til årshjul: - fraværstatistikker for børn, herunder også sammenholdt med andre skoler i Viborg - Oktober/november noget omkring kvalitetshjulet
	Mødekalender 2024-25 Torsdag den 22/8

	Tirsdag den 17/9 Mandag den 4/11 fælles med Overlund på Lysningen Mandag den 2/12 Tirsdag den 14/1 Torsdag den 27/2 Onsdag den 26/3 Tirsdag den 29/4 Mandag den 26/5 Torsdag den 19/6 Alle møder er kl. 16.30 til 18.30
Punkter til kommende møder	