



Referat fra skolebestyrelsesmøde

Mandag den 10. august 2026 kl. 16.30-18.30 i Sejlet

Til stede: Mikkell, Alma, Stine, Anders, Pernille, Kristian, John, Steffen, Louise, Anne Christine, Dan T, Jon, Thomas, Kirsten, Dan

Afbud: Daniela

Pkt. 1	Velkommen Godkendelse af dagsorden og referat REF: Ingen kommentarer Fremover vil referater blive sendt til bestyrelsen senest 2 dage efter mødet. Herefter er der en uge til at kommentere. Er der ingen kommentarer, er referatet stiltiende godkendt, og det lægges på hjemmesiden og i arkiv. Dette skrives også i Forretningsordenen.
Pkt. 2	Husrødder REF: Når vi kommer ind i skoleåret, skal der vælges 2 nye medlemmer fra 5. årgang, så der igen er 4 husrødder med i skolebestyrelsen. Husrådet mødes hver uge. Husrødderne deltager i den første halvdel af skolebestyrelsesmøderne.
Pkt. 3	Velkommen til nye medlemmer og konstituering Der vælges formand, næstformand og uddeles øvrige ansvarsområder. Der er kursus for nye skolebestyrelser den 3. september. 2026. Både nye og tidligere medlemmer er velkomne. Er alle orienterede om det? REF: Præsentationsrunde, hvor alle præsenterede sig selv. Formand: Kristian Næstformand: Stine Øvrige opgaver aftales løbende i forhold til opgaver og personer. Alle har fået invitationen til kursus for skolebestyrelser. Der kan også findes lidt mere information om kurset på Skole og Forældre. Man tilmelder sig selv.

Pkt. 4	Høring om skolebus Vi evaluerer skolebuskørslen jf. nedenstående: <i>Kære skoleledere</i> <i>Vi vil bede jer om at sætte skolebuskørsel på dagsordenen til et kommende skolebestyrelsesmøde.</i> <i>I henhold til bekendtgørelsen om befordring af elever i folkeskolen skal kommunalbestyrelsen indhente udtalelser fra de berørte skolebestyrelser om ordningens tilrettelæggelse – herunder ruter, opsamlingssteder, afgangstider og ventetider.</i> <i>Vi har brug for jeres udtalelser senest onsdag den 26. august 2026, så de kan indgå i behandlingen på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 15. september 2026.</i> <i>Høringssvarene bedes sendt til ilp@viborg.dk</i> <i>Hvis det er vanskeligt at nå fristen, er I meget velkomne til at kontakte mig.</i> <i>Opstår der udfordringer med ruterne ved skoleårets start, bedes I ligeledes tage kontakt, så vi kan følge op hurtigst muligt.</i> REF: Da der kun har været én dag med skolebus, endda med omkørsel, vil det være muligt at sende kommentarer og udtalelser til Hanne Nørgaard, som vil indsamle og sammenskrive kommentarerne. Skolebestyrelsen udtaler, at det er vigtigt, at varsler om vejarbejde, som spærrer veje, varsles i god tid, og at skolebusselskabet også får besked. På den måde kan busselskabet i god tid lægge ruten om, så den passer til omkørslen. Det er samtidig vigtigt, at der informeres om, hvorvidt cykler og gående kan komme gennem vejspærringen. Der opfordres til, at der altid tænkes på, at det er muligt for cykler og gående at komme gennem en spærring.
	Pause
Pkt. 4	Kapacitet og forandringer på Møllehøjskolen Der er indkaldt til dialogmøde i Møllehøjhallen onsdag den 12. august 2026. Vi drøfter mødet REF: Skolebestyrelsen gennemgik materialet fra Viborg Kommune.
Pkt. 6	Kort info om arbejdsdag REF: Der er godt gang i planlægningen. Skolebestyrelsen vil gerne have ordet i løbet af velkomsten. - Pernille fortæller om skolebestyrelsen og laver en planche til idéer - Jon hjælper med at lave en mobil planche - Skolebestyrelsen må meget gerne have skolebestyrelses t-shirts på - Det skal være tydeligt, hvilken personale, man som forældre skal gå til

Pkt. 5	Mødekalender Der er foreslået en række datoer nederst. Kan de godkendes? REF: Overlund har foreslået, at vi holder fællesmøde den 5. oktober 2026. Vi tilslutter os datoen og lægger den ind som et ekstra møde. Mødet er på Overlund. Der var forslag om, at mødet den 15. juni 2027 starter tidligere, så aftenen ikke bliver så "lang" - især for husrødderne. Det kan fx være kl. 17.00. Tidsrammen besluttet, når vi nærmer os.
Pkt. 9	Korte beskeder Skoleleder: Vi har sagt goddag til 68 nye børn i børnehaveklassen og dobbelt så mange forældre. Alle medarbejdere er på førstehjælpskursus i 4 timer. Formand: Det tegner til at blive et godt år her i bestyrelsen Fritid: Vi har i SFO haft en fantastisk god intro-uge for de nye børnehaveklassebørn. Anne Mona fra Kværnen stoppede op til sommerferien, og vi har været så heldige allerede at få ansat en ny. Undervisningen: Én dag er gået. 6. årgang skal på lejrskole sidst i august Øvrigt: Der er opslået en stilling til rengøringen, da Junior fik nyt job op til sommerferien
Pkt. 10	Næste møde Ønsker til "Det brænder jeg for" Godkendelse af forretningsorden Rundvisning på skolen REF: Idéer til punkter kan sendes til Kristian.
Pkt. 11	Evt. REF: Dagsordener og referater sendes fremover e-mail og ikke Aula.
	Emner til kommende møder • Velkommen til nye medlemmer – hvad vil det sige at sidde i skolebestyrelsen? • Projekter i støbeskeen: Støtteforening, Pump track-bane, andre? • Fællesarrangementer, herunder skolefesten • Skolebestyrelsens synlighed. Hvordan husker vi mødet mellem medarbejdere og bestyrelse? Fx "det brænder jeg for"? • Opfølgning på medarbejdertrivsel • Sorgpolitikken • Teknologiforståelse, herunder makerspace • Hvad kan der købes af mad i Kværnen? Hvilken morgenmad serveres der i morgen-SFO? Skolemælk? • Vingespidser • Trafikken på pladsen - samt til og fra skole

	Mødekalender 2026-27
--	-----------------------------

	Mandag den 10. august kl. 16.30-18.30 (høring om skolebuskørsel, se mail dateret 12.06.2026).
--	---

	Forslag:
--	----------

	22. september 16.30-18.30 (Forretningsorden, rundvisning)
--	---

	22. oktober 16.30-18.30
--	-------------------------

	1. december 16.30-18.30
--	-------------------------

	20. januar 16.30-18.30
--	------------------------

	25. februar 16.30-18.30
--	-------------------------

	8. marts 16.30-18.30
--	----------------------

	12. april 16.30-18.30
--	-----------------------

	19. maj 16.30-18.30
--	---------------------

	15. juni 18.00-21.00 – tidsrammen besluttet, når vi nærmer os (se evt. punkt 5 i referatet fra 10.08.2026)
--	--